PROGRAMA DE HABILIDADES DIRECTIVAS “COMUNICA, LIDERA Y EMOCIONA”

(PROGRAMA DE FORMACIÓN DE HABILIDADES SOFT
A TRAVÉS DE LAS TÉCNICAS DE INTERPRETACIÓN)

Instituto de Formación Empresarial | Cámara MADRID

ymás

Comunica, lidera, emociona... *ymás!*

Mejora tus habilidades soft con las técnicas de la interpretación

Conocemos las dificultades que pueden existir dentro de la empresa en el momento de hacer una presentación, negociar con un cliente, liderar equipos, etc.
Por ello hemos creado este curso que con técnicas actorales te permitirá mejorar tu manera de comunicar y relacionarte con clientes, empleados, jefes y compañeros de trabajo.

Instituto de Formación Empresarial | Cámara MADRID

ymás

Metodología

Programa práctico, con clases impartidas por profesionales de gran relevancia en el ámbito profesional y social.

Adicionalmente, se contará con participaciones especiales de actores y pesonalidades del mundo de la cultura en España.

- ✔ **Profesorado:**
  Pedagogos expertos en artes escénicas aplicadas al mundo de la empresa y coaching.

A quién va dirigido

El curso "Comunica, lidera y emociona" está dirigido a personas y compañías que quieran trabajar habilidades/Soft Skills relacionadas con:

- Comunicación
- Trabajo en equipo
- Gestión del cambio
- Creatividad e innovación
- Presencia y liderazgo
- Negociación

Instituto de Formación Empresarial | Cámara MADRID

ymás

MÓDULO 1

Trabajo en equipo y comunicación

Proporcionamos las técnicas claves y prácticas que permitan, desde una perspectiva de la dirección de actores y técnica teatral, mejorar la capacidad de relación y comunicación con los otros en nuestro día a día en el trabajo.

Conseguiremos que se conozcan y aprovechen al máximo las herramientas y elementos que entran en juego en nuestra comunicación: pensamiento y objetivos, manejo de las emociones, gestualidad y movimiento de cuerpo.

Contenidos

01 TRABAJO EN EQUIPO
- Técnicas de desinhibición
- Manejo del tiempo y el ritmo
- Conciencia de equipo

02 LA COMUNICACIÓN
- Definición
- Objetivos
- Elementos y procesos

03 HERRAMIENTAS Y BARRERAS DE COMUNICACIÓN
- Conductuales
- Cognitivas
- Fisiológicas

04 COMUNICACIÓN VERBAL
- Estilos de comunicación
- Persuasión del mensaje
- Objetivos en el mensaje

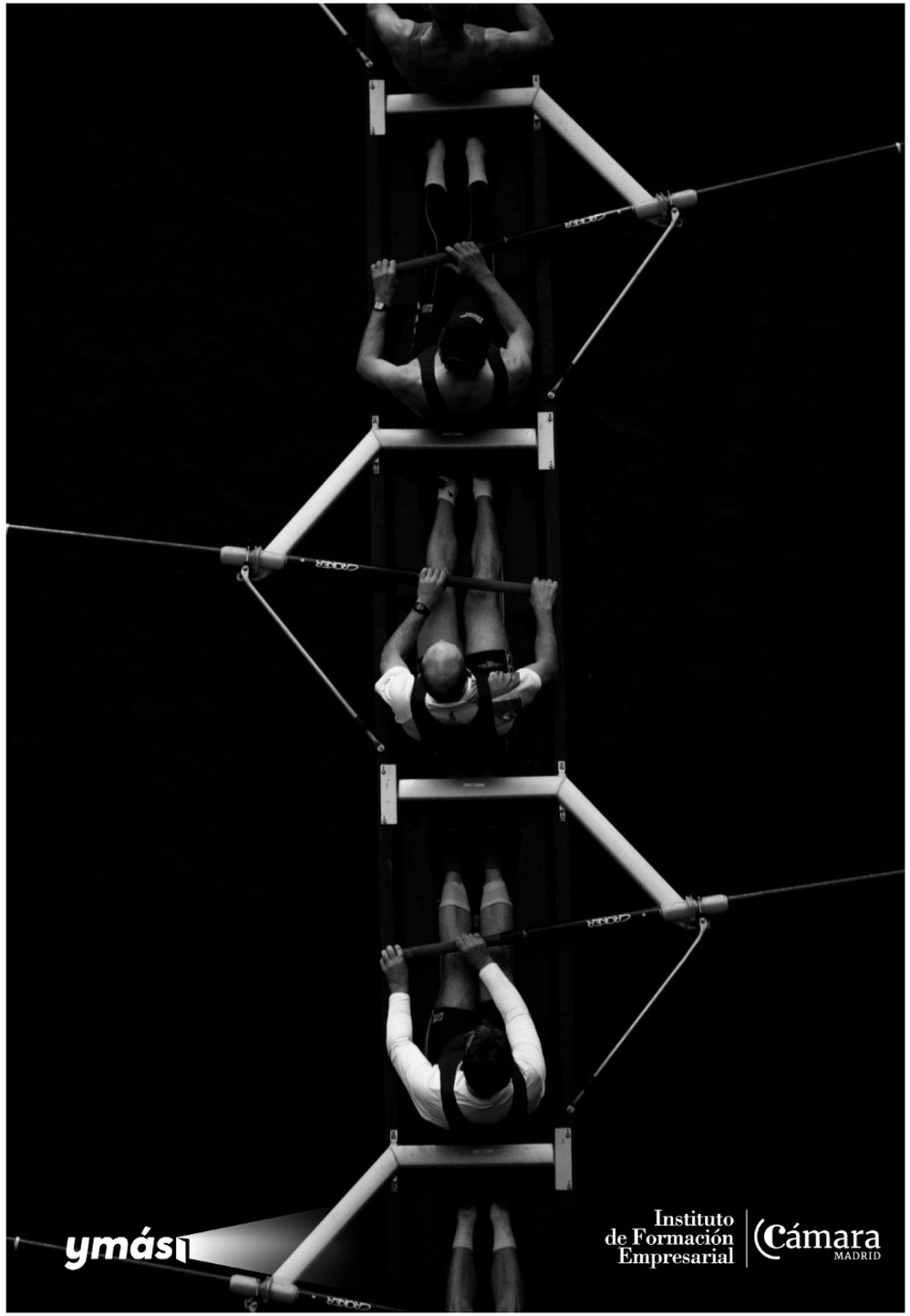
05 COMUNICACIÓN NO VERBAL
- Manejo del cuerpo y significado
- Manejo del gesto y significado
- Control y orientación espacial

06 GESTIÓN DE LAS EMOCIONES
- Emociones básicas

07 FORTALEZAS Y DEBILIDADES AL COMUNICAR

08 ENTENDER AL OTRO Y SUS CIRCUNSTANCIAS
- Circunstancias dadas
- Empatía, apatía y simpatía
- Adaptación del mensaje
- Prejuicios y supuestos

09 TÉCNICAS Y HABILIDADES DE COMUNICACIÓN
- Escucha activa
- Feedback positivo y negativo
- Credibilidad
- Neutralización de comportamientos no deseados
- Asertividad



MÓDULO 2

Gestión del cambio y creatividad

Descubriremos cómo manejarnos mejor en un entorno laboral complejo y en permanente cambio, aprendiendo a transformar las amenazas en oportunidades.
Trabajaremos la flexibilidad, la innovación, la adaptación al cambio y la creatividad como habilidades necesarias para convertir nuestras debilidades en fortalezas.

Contenidos

01 EL CAMBIO
- Definición y entorno VUCAH
- Qué nos pasa con el cambio

02 RESISTENCIAS ANTE EL CAMBIO
- La curva del cambio
- Reacciones emocionales: Negación, miedo, queja y tristeza

03 ADAPTACIÓN AL CAMBIO
- Principios de la aceptación
- Reacciones emocionales: alegría, seguridad, autoconfianza

04 HABILIDADES PARA MANEJAR EL CAMBIO
- Creatividad
- Flexibilidad
- Identificación y control de las emociones
- Gestión del estrés
- Gestión de la incertidumbre

05 ENTRENAMIENTO Y APRENDIZAJE DE TÉCNICAS
- Expresión corporal
- Dinámicas y juegos
- Técnicas de relajación
- Técnicas de improvisación

ymás

Instituto de Formación Empresarial | Cámara MADRID

MÓDULO 3

Presencia y liderazgo

Desarrollaremos algunas de las habilidades personales necesarias para ser un buen líder, que tenga resultados de alto impacto, inspire y motive a sus equipos y alcance sus objetivos empresariales.
Pondremos especial foco en las habilidades de comunicación que necesitará este líder para sus presentaciones en público, la resolución de conflictos y la negociación

Contenidos

01 INFLUENCIA
- Poder e influencia
- Tipos de poder e impacto en la influencia
- Credibilidad

02 COMUNICACIÓN Y LIDERAZGO
- Capacidad de escucha
- Comunicación persuasiva
- Técnicas de influencia de comunicación verbal y corporal
- Análisis del lenguaje corporal de los otros y propio

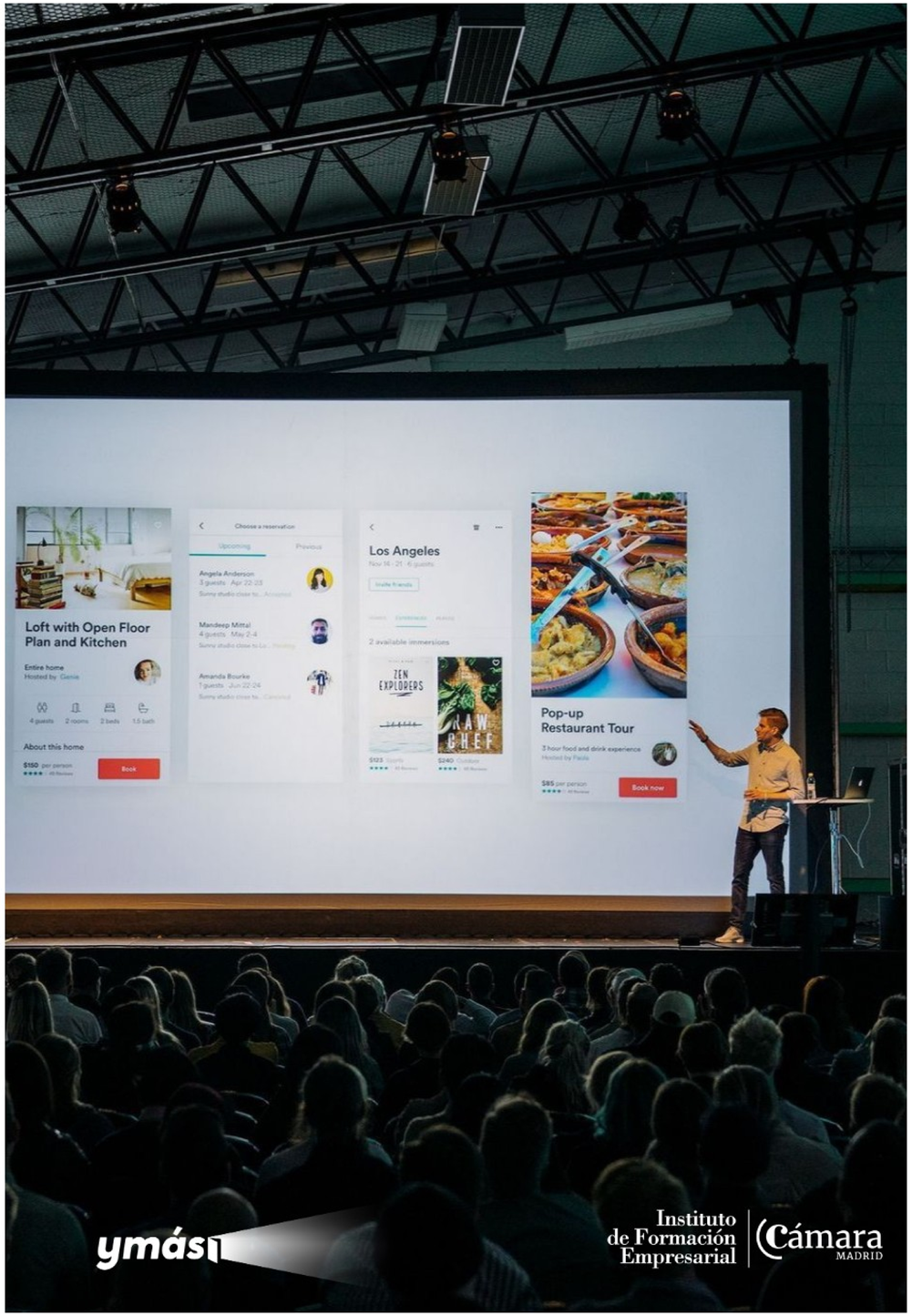
03 ORATORIA Y PRESENTACIONES EN PÚBLICO
- Miedo escénico
- Creatividad en el mensaje
  - -Storytelling
  - -Control del espacio físico

04 GESTIÓN DE CONFLICTOS
- Definición
- Origen y causas
  - -Capacidad analítica
- Formas de resolver el conflicto

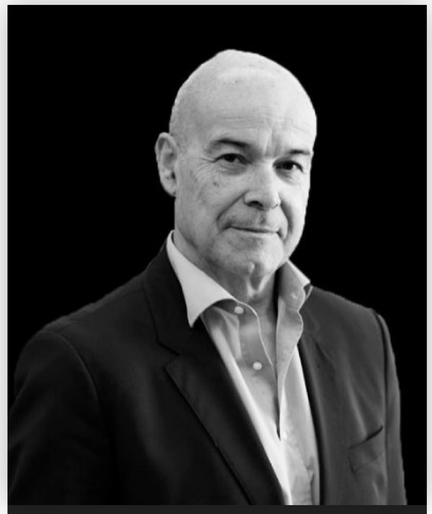
05 NEGOCIACIÓN
- Argumentación eficaz
- Identificación de mi objetivo y el objetivo del otro
- Estrategias
- Creatividad en la búsqueda de soluciones

06 ORIENTACIÓN A RESULTADOS
- Foco en el cliente
- Persistencia

07 ROLPLAYS
- Casos prácticos



Contaremos con la visita y ponencia de 1 actor o director escénico de relevancia nacional en la apertura y cierre del curso.



ANTONIO RESINES
Actor

MELANI OLIVARES
Actriz

DAVID SERRANO
Director, productor y guionista

ESTHER GARCÍA
Directora de producción de El Deseo

**"Esta propuesta está sujeta a los compromisos profesionales de los actores en la fecha de realización del módulo"

INFORMACIÓN

Nº de alumnos por curso

Mínimo 15 y máximo 30.

Duración

6 fines de semana
3 módulos de 16 horas
48 horas en total

Lugar de impartición

El Programa se celebrará en el Instituto de Formación Empresarial de la Cámara de Comercio de Madrid.

Precio

1.440€ los 3 módulos
590€ por módulo suelto
Este curso es Bonificable, ayudamos a su empresa a gestionar la bonificación de este curso, contáctenos 10 días antes de su comienzo:
serviciobonificaciones@camaramadrid.es

PAGOS

Matrícula

600 € para el programa completo
590 € por módulo suelto (pago único).

Descuentos**

- Pronto pago.
- Desempleados, autónomos y minusválidos.
- Antiguos alumnos de la Cámara de Comercio.
- Empresas Socias del Club Cámara Madrid

Forma de pago

MATRÍCULA CÁMARA: 600 € 2 MENSUALIDADES CÁMARA: 420 € cada una.

Con tarjeta a través de la web: https://bit.ly/2YCDnGE

Por transferencia bancaria:

Titular: Cámara Oficial de Comercio, Industria y Servicios de Madrid
Banco Santander:
IBAN: ES20 0030 1001 3600 0479 3271
(SWIFT: BSCHESMMXXX)
Envío justificante transferencia a:
admonife@camaramadrid.es poniendo en el asunto el título del curso.

**Los descuentos serán aplicados sobre el importe de la matrícula.

CALENDARIO

Calendario módulos Mayo-Julio 2021

Viernes de **16 a 20h**
Sábados de **10 a 14h**

Mayo

L	M	X	J	V	S	D
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2				

Junio

L	M	X	J	V	S	D
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	1	2	3	4

Julio

L	M	X	J	V	S	D
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1

¡Apúntate y aprende a comunicar, liderar y emocionar como los mejores!

Cámara MADRID

ymás